

自動車リースお問合せ・見積依頼書



住友三井オートサービス株式会社

必要事項をご記入のうえ、『住友三井オートサービス』までFAXをお願い致します。

◆お客様のご連絡先

(フリガナ) 貴社名	
ご担当部署名	(フリガナ) ご担当者様名
ご住所 (〒 -)	
電話番号	FAX番号

☒ 該当項目にチェックをお願いします。

◆ご希望のお車の内容について

車種
☐ 乗用車 ☐ バン ☐ トラック ☐ 軽自動車 ☐ その他()

◇ご指定・お決まりの場合にはご記入ください。

メーカー	車名	
燃料 ☐ ガソリン ☐ ディーゼル	駆動方式 ☐ 2WD ☐ 4WD	ミッション ☐ AT ☐ MT

◆ご希望のリースの内容について

ご契約の形態 ☐ メンテナンスリース ☐ ファイナンスリース	リース回数(月数) 回
---	----------------

◆その他お問合せ

--

◆オートリースご利用状況につきましてお教えてください

ご保有の台数 台	オートリースのご利用につきまして ☐ 現在利用している { リースの台数 台 } { リース会社名 } ☐ 過去に利用したことがある ☐ 利用したことがない
-------------	--

【お問合せ先・見積依頼先】
住友三井オートサービス(株)
大阪営業第〇部 担当:〇〇
TEL:06-6204-〇〇〇〇
FAX:06-6204-〇〇〇〇

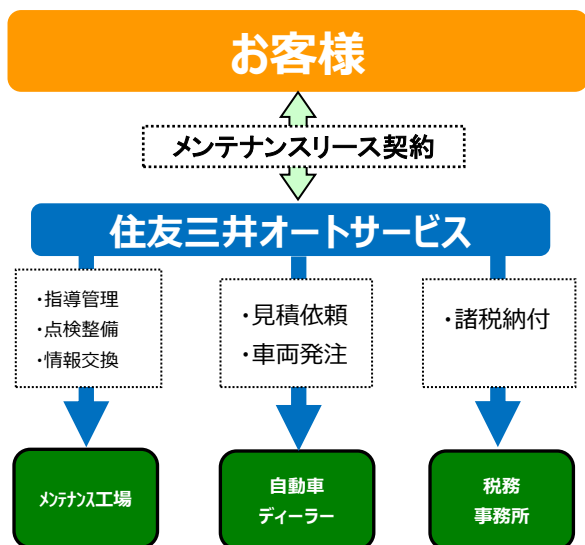
【取扱代理店】

一般社団法人大阪損害保険代理業協会 〇〇支部会員用

* ご依頼頂きました後に、審査がございます。審査結果によっては、リース契約をお引受けできない場合がございます。

自動車メンテナンスリースのご案内

■ 仕組み ■



🚗 自動車メンテナンスリースとは 🚗

お客様が希望されるクルマを

⇒リース会社がお客様に代わって購入

⇒長期間一定のリース料で賃貸

⇒リース会社が車検・点検など保守管理

・運転者や事業所による整備状況のバラツキ排除

・常時ベストコンディションでご使用いただけます



■ お客様のメリット ■

(1) 業務削減

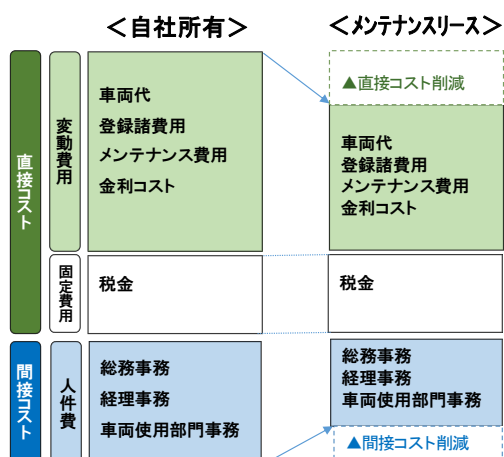
車両管理をアウトソーシング ⇒ 総務、経理、営業、各部門の管理業務を大幅に削減
⇒ 人材の戦略的な有効活用が可能になります

《所有とリース業務比較》

総務部門			財務・経理部門			車両使用拠点		
項目	所有	メンテナンスリース	項目	所有	メンテナンスリース	項目	所有	メンテナンスリース
①車種選定・起案・決裁・発注	○	○	①購入資金調達	○	—	①車両管理台帳作成	○	○
②自賠責保険付保・期日管理	○	—	②車両代金・登録諸費用支払	○	—	②車両保管場所管理	○	○
③諸税の照合・納税手続き	○	—	③諸税、整備費支払	○	—	③運行管理	○	○
④車検実施指示・管理	○	—	④車両固定資産計上	○	—	④点検・車検期日管理	○	—
⑤整備料金等請求書チェック	○	—	⑤減価償却、決算事務	○	—	⑤整備工場との均衡	○	—
⑥納税証明書等の管理	○	—	⑥固定資産除去処理	○	—	⑥点検・修理代チェック	○	—
⑦安全運転教育の立案・実施	○	○	⑦リース料支払	—	○			

(2) コスト削減

スケールメリット活かした仕入等⇒直接コスト削減
管理業務削減による本業強化 ⇒間接コスト削減

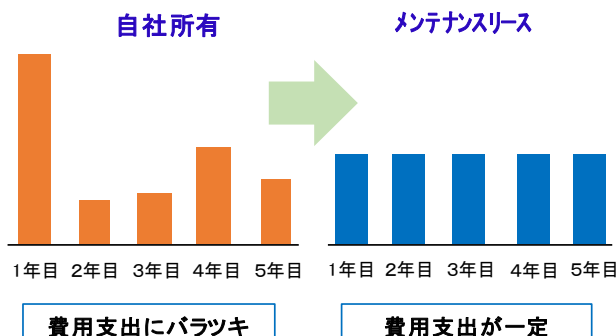


(3) キャッシュフローの平準化

費用はリース料に集約、期間中一定

⇒費用支出の均等化(※オペレーティングリースの場合)

※リース会計上、ファイナンスリースに該当しないリース契約。



費用支出にバラツキ

費用支出が一定